

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลบุนทรริก

อำเภอบุนทรริก จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,765,660 บาท แยกเป็น

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,765,660 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,473,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,473,960 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,131,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1. กองการศึกษา ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ

1. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน(กองการศึกษา) แยกเป็น ดังนี้</p>	<p>จำนวน 288,360 บาท</p>
<p>-ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 ตำแหน่ง จำนวน 12 เดือน</p> <p>-ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>2)เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)</p>	
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้</p> <p>(กองการศึกษา) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>2)เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)</p>	<p>จำนวน 12,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม 280,200 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทน</p>	<p>รวม 135,200 บาท</p>
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้านให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานเทศบาล (กองการศึกษา) ซึ่งมีสิทธิเบิกจ่ายได้</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฯ</p>	<p>จำนวน 115,200 บาท</p>

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการหรือพนักงานเทศบาล หรือลูกจ้างประจำ(กองการศึกษา) ผู้ได้รับบำนาญปกติหรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ ที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือได้

-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ค่าใช้จ่าย

	รวม	55,000 บาท
--	-----	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
--------------------------------	--	--

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซึกฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าจ้างบริการทำความสะอาด, ค่าบริการเติมน้ำยาแอร์, ค่าบริการล้างแอร์ค่าประกันภัยรถยนต์, ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ (กองการศึกษา) เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ /หนังสือสั่งการฯ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลบุญทริกไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบุญทริกเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ฯลฯ (กองการศึกษา)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ /หนังสือสั่งการฯ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>	จำนวน	25,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลตำบลบุญทริกเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ หรือทรัพย์สินอื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ(กองการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	10,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน (กองการศึกษา) เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ สมุด ของเอกสาร สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ วัสดุ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (กองการศึกษา) เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคลัตซ์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ</p> <p>ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (กองการศึกษา) เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.25622)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 25643)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (กองการศึกษา) เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล , เทปบันทึกข้อมูล, หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ดิสก์พวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ และวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ เช่น แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ เม้าส์ อุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาต่อหน่วยไม่เกิน 20,000 บาทฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.25622)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 25643)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

งบลงทุน	รวม	11,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	11,500 บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
ถึงต้มน้ำร้อนไฟฟ้า	จำนวน	3,500 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถึงต้มน้ำร้อนไฟฟ้า จำนวน 1 ถึง</p> <p> คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p> 1.ถึงต้มน้ำเป็นสแตนเลส</p> <p> 2.ขนาดบรรจุ 20 ลิตร</p> <p> -เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p> 1) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานภาครัฐ</p> <p> 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่मत 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p> 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่मत 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	8,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)(กองการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p> <p> คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p> 1.เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน</p> <p> 2.เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต</p> <p> 3.มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi</p> <p> 4.มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)</p> <p> 5.มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)</p> <p> 6.สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้</p> <p> 7.มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600</p>		

หรือ 600 x 1,200 dpi

8.มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

9.สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

10.สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

11.สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

12.มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

13.มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1

ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-

Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

14.มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

15.สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนด

ขนาดของกระดาษเองได้

-เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์
และระบบคอมพิวเตอร์ประจำปี

พ.ศ. 2566

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565